

СПИСЪК

На допуснатите и недопуснатите кандидати за длъжността „главен експерт“ в отдел „Превенция и защита от домашно насилие, сътрудничество по етнически и интеграционни въпроси и взаимодействие с гражданското общество“ (ПЗДНСЕИВВГО) към главния секретар на Министерския съвет, обявен със Заповед № Н-237/14.03.2024 г.

I. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите

1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата:

- заявление за участие в конкурс съгласно приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от НПКПМДСл;
- декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл;
- копие от документите за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация. В случай че дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;
- копие от официални документи за трудов стаж, служебен стаж, осигурителен стаж или извършване на дейност в чужбина, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;
- копие от документи, удостоверяващи придобития ранг като държавен служител (ако има такива).

2. Изисквания към качествата на кандидатите за длъжността съгласно обявата.

- **Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:**
 - образователно-квалификационна степен „бакалавър“;
 - III младши ранг, в случай че има придобит такъв или 3 години професионален опит, свързан с областите на дейност на длъжността.
- **Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:**
 - висше образование в професионална област: социални, стопански и правни науки; хуманитарни науки, технически науки;
 - компютърни умения – работа с Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point, Microsoft Outlook, правно-информационни и деловодни системи и продукти и работа в интернет среда;
 - българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

№ по ред	Име, презиме и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността	Основание за недопускане
1.	Капка Рангелова Юрукова	Да	Да	Няма

2.	Зора Георгиева Генчева	Да	Да	Няма
3.	Любомир Емилов Йорданов	Да	Представените документи не доказват нормативно определеното минимално изискване за професионален опит 3 години в област или области, свързани с функциите, определени в длъжностната характеристика, или придобит III младши ранг	Чл. 20, ал. 2, т. 1 от НКПМДСл, във връзка с чл. 2, ал. 2 от Наредбата за прилагане на Класификатора на длъжностите в администрацията (НПКДА)
4.	Милен Атанасов Марков	Да	Да	Няма
5.	Милен Кирилов Илиев	Да	Да	Няма
6.	Катя Иванова Терзиева	Да	Да	Няма

II. Въз основа на преценката конкурсната комисия

РЕШИ:

а) Допуска до конкурс следните кандидати:

1. Капка Рангелова Юрукова
2. Зора Георгиева Генчева
3. Милен Атанасов Марков
4. Милен Кирилов Илиев
5. Катя Иванова Терзиева

б) Не допуска до конкурса следния кандидат:

№	Име, презиме и фамилия	Основание за недопускане
1.	Любомир Емилов Йорданов	Чл. 20, ал. 2, т. 1 от НКПМДСл, във връзка с чл. 2, ал. 2 от НКПДА – представените документи не удостоверяват изпълнението на минималните и специфичните изисквания за заемането на длъжността – 3 години професионален опит и/или придобит III младши ранг

Допуснатите кандидати трябва да се явят за решаване на тест на 10.04.2024 г. от 10,30 ч. в сградата на Министерския съвет на адрес: бул. Дондуков 1, служебен вход, зала ет. 3. Интервюто с успешно издържалите теста кандидати ще се проведе в същия ден.

III. Конкурсната комисия реши следната система за определяне на резултатите от конкурса:

1. По отношение на теста:

Конкурсната комисия да изготви три различни варианта на тест със затворени въпроси с един възможен верен отговор.

Тестът да съдържа 20 въпроса.

Въпросите да са свързани със следните нормативни актове:

- Закон за държавния служител;
- Закон за администрацията;
- Закон за юридическите лица с нестопанска цел;
- Закон за защита от домашното насилие;
- Правилник за организацията и дейността на Съвета за развитие на гражданското общество;
- Устройствен правилник на Министерския съвет и на неговата администрация.

Изчисляване на оценките на теста: Всеки верен отговор носи по 1 точка.

Верният отговор да се огражда с кръг или отбелязва със знак X. Липсата на отговор или повече от един отговор, както и грешен отговор не носи точки.

Тестове, в които има поправки, дописване или изтриване в условията и отговорите, както и отбелязване на отговори с химикал, пишещ с различно от синьо мастило, се считат за белязани и се анулират.

Минимален резултат, при който се счита, че тестът е успешно издържан – 15 верни отговора, 15 точки.

Времето за решаване на теста – 40 мин.

Коефициентът, с който се умножава резултатът от теста да бъде „3“.

2. По отношение на интервюто:

Комисията определи на кандидатите да бъдат задавани едни и същи въпроси от различните видове компетентности от формуляра за преценка на кандидати от интервю за експертни длъжности – Приложение № 5 към чл. 42, ал. 4 от НПКПМДСл.

Комисията предварително формулира въпросите, които ще бъдат зададени на всички допуснати до интервюто кандидати.

За формиране на оценката от интервюто всеки от членовете на конкурсната комисия ще попълни формуляр – Приложение № 5 към чл. 42, ал. 4 от НПКПМДСл за всеки от интервюираните кандидати.

Резултатът от интервюто ще се формира като общ сбор от оценките на всеки един от членовете на комисията, която оценка е средноаритметична от оценките по различните критерии, използвани в интервюто за всеки един от членовете на комисията.

Минимален резултат, при който се счита, че интервюто е преминало успешно – 12 т.

Коефициентът, с който се умножава резултатът от интервюто да бъде „5“.

Окончателният резултат на всеки кандидат е сбор от резултата, получен при провеждането на теста и от интервюто, умножени с определените коефициенти.

Председател: Мария Христова

/п/